Bewerbungsbogen



Tätigkeit kaufmännisch – technisch

| Angaben zu Ihrer Person Anrede: Frau Herr Familienname: | CMC Personal Kontaktperson (von CMC Personal auszufüllen) | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| Geburtsname: | Ihre Bewerbung als Tätigkeit: | | | | |
| Vorname: | | | | | |
| | Vollzeit Teilzeit von bis | | | | |
| Straße: | Frühester Eintrittstermin: | | | | |
| PLZ/Ort: | Schulabschluss/Studium: | | | | |
| | | | | | |
| Telefon: Mobil: | Berufliche Ausbildung: | | | | |
| | | | | | |
| E-Mail: | Fachrichtung: | | | | |
| | | | | | |
| Geburtsdatum: Geburtsort: | Abschluss: Ja Nein | | | | |
| Nationalität: | Arbeitslos: Ja Nein Seit: | | | | |
| Nationalitat. | Auto: Ja Nein Führerscheinklasse: | | | | |
| | Ihr bisheriger Verdienst Euro/Brutto | | | | |
| Wie sind Sie auf CMC Personal aufmerksam geworden? | Ihre Verdienstvorstellung Euro/Brutto | | | | |
| CMC Personal Homepage Plakatwerbung | | | | | |
| Fensterwerbung Jobbörse Arbeitsagentur SIS Vermittlung der Agentur für Arbeit Ich war schon bei CMC Personal beschäftigt Messe Jobcenter Zeitung Empfehlung | Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden bei uns bis zum 31.12. des Folgejahres aufbewahrt, danach zu Ihrem persönlichen Datenschutz vernichtet. Eine Aufbewahrung über diesen Zeitpunkt hinaus erfolgt ausschließlich in elektronischer Form. Bitte legen Sie hier fest, wie wir mit Ihrer Bewerbung verfahren sollen: | | | | |
| | Bitte bewahren Sie meine Bewerbung bis zu meinem Widerruf in elektronischer Form auf. | | | | |
| Sonstiges | Bitte vernichten Sie meine Bewerbung nach der o. g. Zeit. | | | | |
| Liegt bei Ihnen eine Einschränkung/Behinderung für die vorgesehene Tätigkeit vor? Haben Sie Wehrdienst geleistet? Ja Nein | Ja, ich stimme zu, dass mit dem Absenden des Bewerbungs- bogens die übersandten Informationen bei CMC Personal zur Bearbeitung meiner Anfrage gespeichert werden. Info: Datenschutz | | | | |
| Bestehen Vorstrafen oder | Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass meine Angaben der | | | | |
| laufende Ermittlungsverfahren? U Ja Nein Welche Vorstrafen? | Wahrheit entsprechen. Wenn aufgrund dieser Bewerbung ein Arbeitsvertrag geschlossen wird, ist mir bekannt, dass unwahre | | | | |
| Erlauben Sie uns Referenzen bei früheren | Angaben zur fristlosen Entlassung berechtigen. | | | | |
| arbeitgebenden Unternehmen einzuholen? Ja Nein Sind Sie bereit, sich unentgeltlich ärztlich untersuchen zu lassen und entbinden das ärztliche Fachpersonal von der ärztlichen Schweigepflicht? Allerdings nur, soweit es zur Beurteilung der Ausübung der geplanten Arbeit notwendig ist. | Die nach Artikel 6 (a) DSGVO erforderliche Einwilligung in die Verarbeitung der auf meine Person bezogenen Daten wird hiermit erteilt. Hierzu gehört auch die Übermittlung meiner Daten sowie meines und des CMC Personal Bewerbungsfotos an Unternehmen, die mit CMC Personal im Rahmen der Personalüberlassung nach AÜG zusammenarbeiten, zur Anbahnung einer solchen Geschäftsbeziehung. | | | | |
| Wurden Sie bei Ihrer letzten Arbeitsstelle arbeitsmedizinisch untersucht? | Datum: Unterschrift: | | | | |
| | | | | | |
| Wenn ja, worauf? | Arbeitsvermittlung ist für Sie kostenfrei! | | | | |
| Untersuchungsdatum: | Unseren auftraggebenden Unternehmen berechnen wir eine Gebühr. Bitte erklären Sie sich damit einverstanden. | | | | |
| Sind Sie bereit, Überstunden zu leisten? Ja Nein Sind Sie bereit, am Wochenende zu arbeiten? Ja Nein | Datum: Unterschrift: | | | | |

Bewerbungsbogen



Tätigkeit kaufmännisch – technisch



Berufliche Fähgkeiten

| Sachgebiet | Ja | Nein | Sekretariat | Ja | Nein | Allgemeines | Ja | Nein |
|------------------------------|------|----------------------|-------------------------------|-------|---------------------|---------------------------|----|------|
| Projektmanagement | | | Internet | | | Tastaturbedienung | | |
| Teambetreuung | | Protokolle schreiben | | | im 10 Finger-System | | | |
| Personalsachbearbeitung | | | Telefonzentrale | | | Blindeingabe (Zahlenfeld) | | |
| Einkauf | | Post Ein-/Ausgang | | | Datenerfassung | | | |
| Vertrieb | | | Ablage/Registratur | | | Sonstige Kenntnissse | | |
| Angebotsausarbeitung | | | Konferenzvorbereitung | | | Welche? | | |
| Auftragsabwicklung | | | Terminplan/Termineinhaltung | | | | | |
| Marketing | | | | | | | | |
| Export | | | Du ah haltuna | l. | NIa: | | | |
| Zollabwicklung | | | Buchhaltung | Ja | Nein | | | |
| Lagerverwaltung | | | Vorbereitende Buchhaltung | | | IT/Technik | Ja | Nein |
| Einzelhandel | | | Kontieren | | | Netzwerkkenntnisse | | |
| Sekretariat | | | Bilanzieren | | | Programme | | |
| Call Center | | | Kreditoren | | | Welche? | | |
| Technische Produktkenntnisse | | | Debitoren | | | | | |
| Welche? | | | Lohn/Gehalt | | | | | |
| | | | Kassenführung | | | Programmierung | | |
| | | | Controlling | | | in | | |
| | | | Buchhaltungssoftware | | | | | |
| | | | Welche? | | | | | |
| EDV-Kenntnisse | Ja | Nein | | | | D.: Lil.: | | |
| Word | | | | | | Projektleitung | | |
| Excel | | | | | | Welche? | | |
| PowerPoint | | | Fremdsprachen | Ja | Nein | | | |
| Access | | | Englisch | | | | | |
| Outlook | | | Französisch | | | Technische Inbetriebnahme | | |
| SAP | | | Italienisch | | | Welche? | | |
| Weitere EDV-Programme | | | | | | | | |
| Welche? | | | Spanisch Rumänisch | | | | | |
| | | | | | | CAD | | |
| | | | Ungarisch | | | Welche? | | |
| | | | Weitere Fremdsprachen Welche? | | | | | |
| | | | vveicne? | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Was ist Ihnen an Ihrem zuk | cünf | tigen A | arbeitsplatz besonders wich | itig? | • | | | |
| | | | | | | | | |

Hier klicken und Bewerbung an CMC Personal senden \rightarrow